

東川町長 宛

### 就労状況申告書

申告者氏名 \_\_\_\_\_  
住 所 \_\_\_\_\_  
電 話 \_\_\_\_\_

児童名	クラス名(利用希望者は生年月日)	性 別	担 任
		男 ・ 女	
		男 ・ 女	
		男 ・ 女	

#### 就労状況について、この書面のとおりに申告します。

内容に虚偽がある場合には、入所(内定)が取消しとなること、退所となることに異議はありません。

#### 1. 就労内容について(該当する項目の□にチェックをしてください)

店 舗 屋 号 事業所名	事業内容		
(※事業を行う際に使用している名称)			
運営状況	<input type="checkbox"/> 運営(活動)中 <input type="checkbox"/> 開業予定(開業予定: ____年 ____月 ____日) <input type="checkbox"/> 休業中(再開予定: ____年 ____月 ____日)		
※ 休業中の場合は休業前、事業を運営(活動)中の年の確定申告の「青色申告決算書」または「収支内訳書」の写し(コピー)を添付してください。			
<b>専従者の方は以下の項目から記入してください。</b>			
事業形態	<input type="checkbox"/> 事業主 <input type="checkbox"/> 親族(配偶者・子どもの祖父母等)が事業主	就労または 事業開始年月日	昭和 平成 ____年 ____月 ____日 令和
就業場所	<input type="checkbox"/> 申告者居住地と同一 <input type="checkbox"/> 申告者居住地と異なる(続けて以下に記入してください) 所在地: _____ 連絡先(事業用電話等: _____ - _____)		
就労状況	・ 就労日数: 週に ____日または月に ____日勤務 ・ 定休日は週に ____日 ・ 就労時間: ____時 ____分 ~ ____時 ____分(休憩 ____時 ____分 ~ ____時 ____分) ・ 1日の実働時間: ____時間 ※ 詳細(上の項目での記入が困難な事項について、追加でご記入ください。)		
所得税等の 申告状況	<input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 住民税申告のみ <input type="checkbox"/> 開業直後のため申告なし <input type="checkbox"/> 未申告 <input type="checkbox"/> 専従者(年末調整のみ)		
児童の 保育状況	<input type="checkbox"/> 施設・個人に預けている 子どもの預け先(具体的にご記入ください: _____) <input type="checkbox"/> 預けていない 就労時間中に行う保育の状況【合計: ____時間】(※以下に具体的な保育内容をご記入ください)		
就労時間中に 伴う家事	1日: 合計 ____時間(就労時間外の家事は含まずにご記入ください) ※就労時間から就労時間中の保育・家事時間を差し引いた時間数を実質的な就労時間(実働時間)とみます。		

## 2. 事業実績(直近6か月分)

※ 申告書作成日を含む月の前月から遡り6か月 例:10月作成→4・5・6・7・8・9月

事業(給与)	年 月	年 月	年 月	年 月	年 月	年 月
収入(円)						
支出(円)						

## 3. 1週間の就労状況

曜日 時間	例①	例②	月	火	水	木	金	土	日
6									
7									
8	↑								
9	作業	↑							
10	↓	作業							
11		↓							
12	休憩	休憩							
13	↑	家事							
14		↑							
15	作業	↓							
16	↓	家事							
17		↑							
18	夕食	↓							
19	家事	夕食							
20		家事							
21									
22									
23									
実働時間	9時間	7時間	時間						

### 【取扱い上の注意点】

1. 本書には必ず以下の書類を添付してください。

- ①事業主の場合、青色決算申告書(収支内訳書)の写し(コピー)
- ②専従者の場合、事業主の青色決算申告書(収支内訳書)の写し(コピー)

2. 就労状況における給与・売上と「北海道の最低賃金×実働労働時間×日数＝最低ライン支払額」とを比較して、両者に著しい差がある場合は、就労時間に関わらず、保育の要件に該当しません。

### 【記入上の注意点】

#### 就労時間中の保育状況について

子どもを同伴して就労している場合の「就労時間中に行う保育の状況」の、具体例は「ミルクをあげる」、「遊ぶ」、「散歩する」、「おもつを交換する」といったものです。その他、仕事を中断するようなものも該当します。合計時間数と併せて、必ず詳細を記入してください。

#### 就労時間中に行う家事

具体例としては、「買い物」、「食事の支度」、「掃除」、「洗濯」といったものです。その他、仕事を中断するようなものも該当します。

※記載内容について、必要に応じて調査をさせていただくことがあります。ご了承ください。