東川町合併処理浄化槽設置整備事業費補助金の流れ

◆補助金申請の流れ

補助金申請の流れ	留意事項
▼１．【設置者】予約申込書提出	※提出前に補助金枠の確認をしてください。
２．【東川町】受領書交付	※補助金を確約するものではありません。
▼３．【設置者】補助金交付申請書提出	※設置工事の２週間以上前に提出 ※交付申請は設置届提出後 10 日間を経過していること
４．【東川町】交付決定通知	※交付申請書提出から概ね１週間以内に通知
▼５．【設置者】中間検査依頼	※据付中間検査の１週間前迄に依頼
６．【東川町】中間検査実施（立会い検査）	※中間検査を受検しない場合は、補助金が交付されません。
▼７．【設置者】完成届提出、完成検査依頼	※完成検査の１週間前迄に依頼
８．【東川町】完成検査実施（立会い検査）	※完成検査を受検しない場合は、補助金が交付されません。
▼９．【設置者】実績報告書提出	※実績報告時に関係書類（補助金請求書、覚書、組合入会申込書）も合わせて提出
10.【東川町】確定通知	※実績報告書提出から概ね１週間以内に通知
▼11.【設置者】補助金請求書提出	※実績報告書提出時に提出（提出日空欄）
12.【東川町】補助金支払い	※確定通知から 30 日以内

▼は、申請者（設置者）手続きの該当項目

【留意事項】

※１．交付決定通知及び確定通知は、申請から概ね１週間要します。

※２．設置届及び補助申請書の提出は、設置工事の２週間以上前に提出して下さい。

※３．中間検査及び完成検査の受検は必須です。

平成28年度　東川町合併処理浄化槽設置整備事業費補助金申請書類

○申請書類

1. 交付申請書（別記様式第１号）
2. 添付書類
   - ・浄化槽設置届出書(設置者分)の写し（表紙、位置図、平面図、敷地配置設置図、計画図、浄化槽の登録証の写し）
   - ・東川町合併処理浄化槽施工業者との工事請負契約書の写し
   - ・浄化槽設置工事費の見積書の写し
   - ・登録浄化槽管理票Ｃ票
   - ・放流承諾書の写し（農業用排水等への放流をする場合）
   - ・土地・住宅が借地・借家の場合は持主の承諾書

○工事完成届（別記様式第 16 号）

○実績報告書類

1. 補助事業等実績報告（別記様式第３号）
2. 添付書類
   - ・東川町合併浄化槽保守点検業者及び浄化槽清掃業者との委託契約書の写し
   - ・浄化槽法定検査依頼書の写し
   - ・使用開始報告書
   - ・工事施工写真（①浄化槽設備士が実地にて監督していることを証する写真②基礎工事の状況写真、③据付工事の状況写真、④かさ上げの状況写真、⑤放流先状況写真）
   - ・設置工事点検票
   - ・事業に要した経費の領収書の写し

○その他（実績報告書提出時に提出してください）

1. 補助金交付請求書※日付は空欄（様式第４号）
2. 東川町浄化槽保守管理組合入会申込書兼委任状（入会金 3,000 円）
   ※個人の場合